

Edital de Convocação para a prova do programa de complementação especializada em Rinoplastia e Estética facial em Otorrinolaringologia (Fellowship em HP Rinoplastia).

O Hospital Paulista de ORL no uso de suas atribuições regulamentares e de acordo com o que dispõe a ABORL-CCF (Associação Brasileira de Otorrinolaringologia e Cirurgia Cérvico Facial) faz saber que as inscrições para o Programa de Fellowship em Rinoplastia 2026 estarão abertas no período de **02/02/2026 à 09/04/2026**. O programa oferece 02 (vagas) para com duração de 01 (um) ano.

I – Das Inscrições:

1.1 As inscrições poderão ser efetuadas por via e-mail: cadastro.medico@hospitalpaulista.com.br A/C Srta. Grasielle Pimentel- Relacionamento Médico e junto encaminhar o comprovante de depósito.

1.2 As inscrições também poderão ser efetuadas pelo correio. O candidato deverá encaminhar os documentos exigidos no item **3.1** pelo serviço de SEDEX, com Aviso de Recebimento (A.R.), sendo considerada válida a data da postagem constante no carimbo apostado ao SEDEX. Em nenhuma hipótese serão aceitas inscrições com data de postagem posterior à 09/04/2026.

1.3 Será permitida a inscrição por Procuração. (Firma Reconhecida)

1.4 Não serão aceitas inscrições de médicos que tenham sido formados por faculdades não reconhecidas pelo Ministério da Educação.

1.5 Em se tratando de médicos estrangeiros, há necessidade apresentação de visto de permanência no país, devendo ainda estar habilitado para o exercício legal da Medicina no Brasil, através de inscrição no CRM, conforme o que determina as Resoluções CFM no 1669/2003 e 1620/2001.

1.6 No caso de médicos brasileiros formados por faculdades estrangeiras, o diploma deverá ser revalidado por universidade pública de acordo com a Resolução 1630 do CFM de 23 de novembro de 2001.

II – Da Taxa de Inscrição.

2.1 A taxa de inscrição no valor de R\$ 300,00 (Trezentos Reais) deverá ser paga nas agências do Banco Bradesco–Agência 1074-0 Conta Corrente: 13091-5, através de Transferência bancária ou TED e CNPJ. 43.901.701.0001-04 (não serão aceitos depósitos em caixas eletrônicos) em conta corrente.

2.2 O depósito deverá ser feito em nome do Hospital Paulista Ltda.

2.3 Taxa de Matrícula.

Será cobrada uma taxa de matrícula no valor de R\$ 1.000,00 (mil reais), obrigatória para todos os candidatos aprovados. O pagamento poderá ser realizado em até 2 (duas) parcelas iguais, conforme instruções que serão enviadas após a divulgação dos resultados.

O depósito deverá ser efetuado nos **mesmos dados bancários informados no ato da inscrição.**

Após a quitação da(s) parcela(s), o candidato deverá encaminhar o comprovante de pagamento ao Setor de Relacionamento Médico, dentro do prazo estabelecido, para a efetivação da matrícula.

III – Dos Documentos Necessários:

3.1 A Ficha de Inscrição deverá ser entregue preenchida com letra legível e assinada.

3.2 O requerimento preenchido deverá ser acompanhado das seguintes fotocópias:

- Cédula de Identidade e CPF;
- Comprovante de endereço;
- Comprovante de Inscrição no Conselho Regional de Medicina ou Diploma de Médico.
- Declaração da Instituição de Ensino que o candidato cursa a último ano da residência médica em otorrinolaringologia ou Conclusão da Residência médica em Otorrinolaringologia.
- 1 (uma) foto 3 x 4 recente;
- Comprovante de pagamento da “taxa de inscrição”.
- O candidato aprovado, terá a vaga referendada somente após a obtenção do título de especialista em Otorrinolaringologia – ABORL- poderá ser entregue até o dia 27 julho 2026 até 16 horas.

IV - Da Realização da Prova.

4.0 A seleção será feita em duas fases:

- Prova escrita (peso 8) -Primeira Fase.
- Análise Curricular e Entrevista (peso 2) - Segunda Fase.

4.1 A Primeira e a Segunda Fases serão realizadas no dia **13 de abril de 2026**, das 13h às 16h (favor chegar com 1 hora de antecedência) no anfiteatro do Hospital Paulista de ORL localizado à rua Dr. Diogo de Faria, 780, VI. Clementino – São Paulo - SP.

4.2 A Prova Escrita, constará de 20 (vinte) questões de múltipla escolha, com questões na área de Rinoplastia e Estética.

4.3 Os Candidatos deverão entregar o Curriculum Vitae durante a prova.

V – Da Classificação e Matrícula.

5.1 O resultado será divulgado no dia 14 de abril 2026.

5.2 A classificação final será a resultante da soma da nota das duas fases.

5.3 O candidato aprovado terá três dias úteis para realizar a matrícula.

VI - Divulgação dos Resultados.

6.1 A classificação final com a listagem dos candidatos será divulgada no dia 14 de abril de 2026 a partir das 8h00 com a Srta. Grasielle Pimentel.

6.2 O prazo de matrícula inicia-se dia 14 de abril 2026 das 08h00min até 15h00min e encerra - se 15 de abril de 2026.

6.3 As atividades terão início dia 20 de abril de 2026 às 07h00min.

6.4 O candidato que não requerer matrícula no período de 3 (três) dias úteis perderá o direito a vaga, sendo chamado o candidato imediatamente posterior classificado.

VII – Do Programa de Fellow.

7.1 Não haverá mensalidade ou remuneração (O aluno terá meio período livre para trabalho).

7.2 A matrícula implicará no compromisso de aceitação, por parte do candidato, às disposições estabelecidas pelo Regimento interno do Hospital Paulista.

7.3 O Programa de Fellowship em Rinologia para os ingressos em 2026 terá início no dia 20 de abril de 2026 às 7h00 h.

7.4 Atividades Teórico – Práticas Obrigatórias.

7.5 Discussão de casos clínicos – 2x por semana (2hrs).

7.6 Estágios em serviços atendimento ambulatorial – 2x por semana (8hrs).

7.7 Seminários – 1x por semana (1hr).

7.8 Estágio em cirurgias nasossinusais- 4x por semana (8hrs).

7.9 Trabalho de campo – Assistência teórica – prática aos residentes do serviço- quando necessário.

8.1 Atividades Optativas: Participação de Reuniões e seminários da residência de otorrinolaringologia 2x por semana (2hrs).

8.2 Outras atividades Programadas: Estudo direcionado- elaboração de trabalhos científicos- 1x por semana (1hr)

8.3 Os participantes dos Programas de "Fellow" do HP, serão convocados a realizarem até 02 plantões mensais remunerados, em nosso Pronto Atendimento.

As datas destes plantões, serão previamente informadas pela chefia do Pronto atendimento do Hospital Paulista.

8.4 Ao término do curso, os fellows da HP deverão elaborar um trabalho científico, de natureza equivalente a um Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

VII – Das Disposições Finais

9.1 Informações adicionais podem ser obtidas no e-mail cadastro.medico@hospitalpaulista.com.br ou ainda pelo fone 011 5087-8713 (Srta. Grasielle Pimentel).